

附件 1

项目绩效自评报告

项目名称：盘活处置国有资产工作经费

部门名称：（公章）

填报人姓名：曾妙丽

联系电话：0762-5699636

填报日期：2023 年 3 月 22 日

一、基本情况

（一）项目基本情况

盘活处置国有资产工作经费是 2022 年延续的预算项目，根据县委办转发市委办文件《市委常委会会议决定事项通知》（〔2021〕4 号）要求进行立项，2022 年度项目资金预算额度为 30 万元。

（二）项目决策情况

该资金用途主要用于盘活我县国有闲置资产，从我县闲置资产利用效益不高的实际出发，研究制定具体的、统一的闲置资产分类盘活政策和利用措施，充分挖掘国有资产的潜在价值等相关工作。

（三）绩效目标

对各行政事业单位经营性资产进行清产核资，优化资产配置，推动资源整合，提高资产收益；加强对相关部门盘活方案落实情况的监督工作，确保盘活利用闲置资产工作深入有序的开展。

二、绩效自评工作组织情况

和平县国有资产事务中心 2022 年开展绩效自评的项目是盘活处置国有资产工作经费，预算总金额 30 万元，实际到账 28.5 万元。该项经费主要用于对各行政事业单位经营性资产进行清产核资，优化资产配置，推动资源整合，

提高资产收益；开展对闲置资产的盘活利用工作。

三、绩效自评结论

2022年盘活处置国有资产工作经费支出围绕总体目标实施，项目资金支出率100%，未出现垫资情况。2022年度盘活处置国有资产工作经费项目绩效自评得分为96分。

四、绩效指标分析

（一）决策分析

1. 项目立项情况。

（1）论证决策。

盘活处置国有资产工作经费是根据县委办转发市委办文件《市委常委会会议决定事项通知》（〔2021〕4号）要求进行立项。

（2）目标设置。

一是对各行政事业单位经营性资产进行清产核资，优化资产配置，推动资源整合，提高资产收益；二是加强对相关部门盘活方案落实情况的监督工作，确保盘活利用闲置资产工作深入有序的开展。

（3）保障措施。

根据中心财务管理制度对项目进行规范使用，资金分配基本按照预算计划进行。

2. 资金落实情况。

（1）资金到位。

该项目经费年初预算 30 万元，截止 12 月 31 日实际到位情况 28.5 万元，有 1.5 万元未到位。

(2) 资金分配。

1. 解决县国资经营公司资产盘活工作经费：219246 元
2. 编制项目可行性研究报告费用：40000 元
3. 盘活处置国有资办公经费：11320 元
4. 盘活国有资产工作办公用品、办公耗材：14434 元

(二) 管理分析

1. 资金管理。

(1) 资金支付。

该项目资金 2022 年度实际到位情况 28.5 万元，实际支出 28.5 万，支付支出率 100%，未出现垫资情况。

(2) 支出规范性。

预算执行规范，支付完全符合制度规定且支出凭证全部合规。

2. 事项管理。

(1) 实施程序。

按照本项目资金的目标计划对各行政事业单位经营性资产进行清产核资，推动资源整合，同时加强对相关部门盘活方案落实情况的监督工作，确保了盘活利用闲置资产工作深入有序的开展。

(2) 管理情况。

制定了财务管理制度规范项目资金的支付使用，账务处理，及时会计核算规范，做到专款专用，不存在违规使用情况。

（三）产出分析

1. 经济性。

本项目资金实际支出未超出预算计划，项目价格与市场价格大致相符，实施成本均属合理范围。

2. 效率性。

（四）效益实现度分析

1. 效果性。

本项目资金的使用加强了我县的经营性资产管理，优化资产配置，推动资源整合，提高资产收益，推进盘活处置国有资产工作开展。

2. 公平性。

服务对象满意度 100%

五、主要绩效

本项目资金的使用有效推进了盘活处置国有资产工作。一是对全县闲置国有资产资源进行清查摸底、科学分类、高效处置并规范收益管理，有力支持稳增长、防风险、保民生，推进我县经济转型升级和高质量发展。二是盘活了盘活了和平县彭寨镇区域性老年养护院等项目，配合县财政局分批处置行政事业单位闲置资产，按照成熟一批处置一批

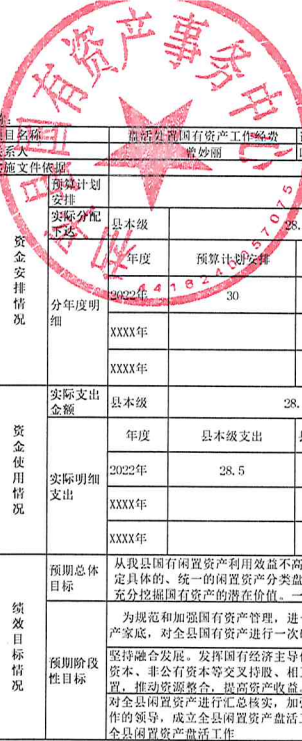
的原则依法依规处置，有效缓解我县财政支出压力。

六、存在问题

当前闲置国有资产经营性盘活利用仍然较少，缺乏一定的闲置资产盘活利用整体规划，对闲置资产盘活利用的潜力、规模、模式、布局等缺乏统筹，闲置资产盘活利用率不高、利用方式单一。

七、下一步工作计划

建立健全持有的国有资产台账，做到心中有数，及时高效合理盘活闲置的固定资产，多渠道、多形式运营资产，不断提高运营效率，加快资产变现速度，促进国有资产保值增值。



项目绩效自评信息指标评分表

填报单位名称

金额单位：万元

Table with columns for basic information (项目名称, 负责人, 联系电话), evaluation year (2022年度), evaluation amount (28.5), and implementation details (资金安排情况, 资金使用情况, 绩效目标情况).

Main evaluation table with columns: 一级指标 (一级指标), 二级指标 (二级指标), 三级指标 (三级指标), 四级指标 (四级指标), 评价年度 (评价年度), 评价年度实际值 (评价年度实际值), 自评分数 (自评分数), 评分依据、未达标原因分析 (评分依据、未达标原因分析), 评分标准 (评分标准).

