

2021 年
和平县不动产登记中心部门预算

目 录

第一部分 和平县不动产登记中心概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2021年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科

目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2021年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 和平县不动产登记中心概况

一、主要职责

(一) 承办全县土地（含耕地）、房屋、林地、林木等不动产登记的申请、受理、审核、发证等工作；承担涉及不动产的所有权、使用权、用益物权、担保物权的变更登记、役权登记、查封登记等工作；承担不动产登记中的实地勘察、房屋测绘和登记材料查验等事务性工作。

(二) 承担不动产统一登记数据系统的建设、维护和管理工作；建立和管理不动产登记档案、房屋交易档案，收集、存储不动产登记、房屋交易信息；提供不动产登记有关政策、法规、信息咨询服务；负责不动产登记档案、房屋交易档案资料的收集、整理、归档、保管、查阅；承提出具不动产查询信息证明等工作。

(三) 负责房屋转让、商品房预售许可、商品房预售资金监管、房屋买卖合同签备案、房屋交易资金监管、楼盘表的建立、购房资格审核、房源验核、存量房与政策性住房与经纪、房屋安全鉴定和房屋白蚁防治的监督和管理。

(四) 负责不动产登记和房屋交易法律法规与政策贯执行及宣传教育工作，承担住宅专项维修资金监督和管理，负责不动产属争议的调处工作；负责房地产纠纷调解处理工作；负责住宅小区物业服务活动的监督和管理。

(五) 负责全县城镇房屋租赁管理和公产房屋租赁、维修及租

金收缴工作；做好公产房屋产权、产籍的管理工作，调处公产房屋纠纷，保证公产房屋使用安全。

二、部门机构设置

不动产登记中心内设 6 个正股级机构。

1、综合股：负责文电、会务、机要、机构编制、人事工资、档案等日常工作；承担信息、安全、保密、信访、综治、后勤保障、政务公开等工作；负责财务管理、资产管理、内部审计、事业性收费上缴等工作。

2、信息与档案股：负责收集、统计和发布不动产登记信息、交易信息；承担不动产统一登记数据系统的建设、维护和管理工作；承担不动产登记信息的保密工作。负责不动产登记档案、房屋交易档案资料的收集、整理、归档、保管、查阅；承担出具不动产登记查询信息证明等工作。

3、登记股：承担县级土地（含耕地）、房屋、林地、林木等不动产登记的申请、受理、审核、发证等工作；承担涉及不动产的所有权、使用权、用益物权、担保物权的变更登记、转移登记、抵押登记、注销登记、更正登记、异议登记、地役权登记、查封登记等工作；承担不动产登记的实地勘察，房屋测绘和登记材料查验等事务性工作。

4、调处股：负责对不动产登记和房屋交易法规的政策贯彻执行和宣传教育工作；负责开展房地产行政执法的组织实施和指导、监督检查工作；承担住宅专项维修资金监督；负

责协调房地产诉讼案件的调查处理工作，组织调处、仲裁不动产权属争议的工作和房地产转让或租赁纠纷、房屋使用和维修纠纷的调解处理工作；负责住宅小区物业管理活动的监督管理。

5、房管股：负责全县城镇房屋租赁管理，公房租赁，维修管理和租金收缴工作；做好公产房屋产权、产籍的管理工作，调处公产房纠纷；保证公产房屋使用安全。

本部门预算单位，包括：综合股、信息与档案股、登记股、开发股、调处股、房管股。部门预算为县级本级预算。核定本部门事业编制 50 名，其中主任 1 名，副主任 3 名；内设机构领导职数 18 名（6 正 12 副），后勤服务人员数 6 名，原编内工勤人员列入后勤服务人员数，实行“老人老办法”过渡管理，经费按财政补助一类拨付。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为和平县不动产登记中心本级预算。

第二部分 2021年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预 算	项 目	预 算
一、预算拨款	860.162	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	86.9792
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	714.1401

表 1

收支总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	59.0427
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	860.162	本年支出合计	860.162

表 1

收支总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	860.162	支出总计	860.162

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

表 2

收入总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入 拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2120109	住宅建设与房地产市场监管	4.25	4.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	14.6	14.6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	59.0427	59.0427	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	59.0427	59.0427	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	59.0427	59.0427	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

表 3

支出总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	860.162	841.312	18.85	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	86.9792	86.9792	0	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	86.3792	86.3792	0	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	86.3792	86.3792	0	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.6	0.6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.6	0.6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	714.1401	695.2901	18.85	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	714.1401	695.2901	18.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	695.2901	695.2901	0	0.00	0.00	0.00	0.00
2120109	住宅建设与房地产市场监管	4.25	0	4.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	14.6	0	14.6	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	59.0427	59.0427	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
22102	住房改革支出	59.0427	59.0427	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	59.0427	59.0427	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预 算	项 目	预 算
一、一般公共预算	860.162	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	86.9792
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	714.1401
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	59.0427
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	860.162	本年支出合计	860.162
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	860.162	支出总计	860.162

注：表中功能分类科目，根据本部门实际预算编制情况编列。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	860.162	841.312	18.85
[208]社会保障和就业支出	86.9792	86.9792	0
[20805]行政事业单位养老支出	86.3792	86.3792	0
[2080501]行政单位离退休	86.3792	86.3792	0
[20899]其他社会保障和就业支出	0.6	0.6	0
[2089999]其他社会保障和就业支出	0.6	0.6	0
[212]城乡社区支出	714.1401	695.2901	18.85
[21201]城乡社区管理事务	714.1401	695.2901	18.85
[2120101]行政运行	695.2901	695.2901	0
[2120109]住宅建设与房地产市场监管	4.25	0	4.25
[2120199]其他城乡社区管理事务支出	14.6	0	14.6
[221]住房保障支出	59.0427	59.0427	0
[22102]住房改革支出	59.0427	59.0427	0
[2210201]住房公积金	59.0427	59.0427	0

注：无

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	841.31
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	588.61
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	230.12
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	261.90
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	7.96
[30106]伙食补助费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30107]绩效工资	[50101]工资奖金津补贴	24
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	4.99
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	0.00
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	0.60
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	59.04
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	0.00
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	103.48

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30201]办公费	[50201]办公经费	24.1
[30202]印刷费	[50201]办公经费	5
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.2
[30205]水费	[50201]办公经费	1
[30206]电费	[50201]办公经费	3
[30207]邮电费	[50201]办公经费	4
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	0.1
[30211]差旅费	[50201]办公经费	8
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	5
[30215]会议费	[50202]会议费	0.00
[30216]培训费	[50203]培训费	7.74
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	1.2

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	3
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	4
[30228]工会经费	[50201]办公经费	10.32
[30229]福利费	[50201]办公经费	12.90
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	1.8
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	12.12
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	0.00
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	141.22
[30301]离休费	[50905]离退休费	0.00
[30302]退休费	[50905]离退休费	34.84
[30304]抚恤金	[50901]社会福利和救助	0.00
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50999]其他对个人和家庭的补助	106.38
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	8
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	8

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[31007]信息网络及软件购置更新	[50306]设备购置	0.00
[31013]公务用车购置	[50303]公务用车购置	0.00
[31022]无形资产购置	[50399]其他资本性支出	0.00
[31099]其他资本性支出	[50399]其他资本性支出	0.00

注：无

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	3	3	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	1.8	1.8	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	1.8	1.8	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.2	1.2	0.00	0.00

注：无

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年度无发生额。无

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：和平县不动产登记中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年度无发生额。

第三部分 2021年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2021年本部门收入预算 860.162 万元，比上年减少 14.728 万元，下降 1.71%，主要原因是减少了办公费、印刷费、公务接待费等各项费用支出；支出预算 860.162 万元，比上年减少 14.728 万元，下降 1.71%，主要原因是减少了办公费、印刷费、公务接待费等各项费用支出。

二、“三公”经费安排情况

2021年本部门财政拨款安排“三公”经费 3 万元，比上年增加 0.06 万元，增长 2%，主要原因是房产调查交流，增加公务接待费。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年减少 0 万元，下降 0%，主要是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 1.8 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 1.8 万元），比上年减少 0 万元，下降 0%，主要是与上年持平，无增减变化；公务接待费 1.2 万元，比上年增加 0.06 万元，增长 5%，主要是房产调查交流，增加公务接待费。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。其中包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医

疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2021年，本部门机关运行经费安排0万元，比上年减少54.6万元，减少100%，主要原因是本单位是事业单位非行政经费预算。

四、政府采购情况

2021年本部门政府采购安排8万元，其中：货物类采购预算8万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2021年1月1日，本部门固定资产金额885.7461万元，分布构成情况为：房屋12000平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产8万元，主要是电脑、打印机等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2021年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
0	0	0
0	0	0

注：本年度无重点预算项目

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指县直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。