

附件 1

项目绩效自评报告

项目名称：和平县 42 个省定贫困村公厕（20 m²）-东水镇农村厕所革命专项行动项目

预算单位：（公章）和平县东水镇人民政府

填报人姓名：张嘉

联系电话：18219035964

填报日期：2022 年 3 月 23 日



一、基本情况

主要包括专项资金评价年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

（一）基本情况

东水镇位于和平县最南端，东江、浏江交汇处。东与龙川县车田、黄石两镇交界，西与本县林寨、礼士两镇接壤，南临龙川县四都、义都镇，北靠本县彭寨镇。京九铁路贯穿东水镇6个行政村，总里程16公里，设有四级火车站1个；大环市公路途径东水镇6个行政村，全镇总面积156.21平方公里，耕地面积1206公顷，其中水田面积973公顷，林地面积11227.5公顷，其中，经济林面积2262.5公顷。全镇共有19个行政村（其中包含增坑畲族村）和1个居委会，总人口4.3万多人。

单位主要职责：

1、执行本级人民代表大会的决议和上级国家行政机关的决定和命令；

2、执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生、体育事业和财政、民政、公安、司法行政、计划生育等行政工作；

3、保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有财产，保护公民私有的合法财产，维护社会秩序，保障公

民的人身权利、民主权利和其他权利；

4、保障农村集体经济组织应有的自主权；

5、保障少数民族的权利和尊重少数民族的风俗习惯；

6、保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利；

7、办理上级人民政府交办的其它事项。

内设机构：党政办公室、人大办公室、党建工作办公室（组织人事办公室）、纪检监察办公室、公共服务办公室（党群服务中心）、综合治理办公室、综合执法办公室（综合行政执法队）、农业农村办公室、生态环境保护办公室、应急管理办公室。

人员构成：行政编制人员：41人、原行政人员：1人、事业编制人员：10人、工勤人员：5人

（二）资金情况

2021年度的资金额度为482418.40元，主要用于“厕所革命”农村厕所革命专项建设项目分别为东水镇宋龙村、长热村、新桥村、云星村厕所专项行动工程项目。

（三）绩效目标

厕所革命是“民生之举”，群众生活所需。建设景观和谐化、管理精细化、功能人性化的公厕，厕所粪污基本达到有效治理，推动农村厕所革命，进一步改善村居环境、提升群众生活品质、助推美丽乡村建设。

二、自评情况

（一）自评分数

自评分数：96分

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况

资金支出情况如下：宋龙村公厕（20 m²）结算金额：120641.02元、长热村公厕（20 m²）结算金额：120578.66元、云星村公厕（20 m²）结算金额：120588.87元、新桥村公厕（20 m²）结算金额：120609.85元。

2. 专项资金完成绩效目标情况

助推了乡村振兴农村厕所革命，建设了功能人性化的公厕，厕所粪污基本达到有效治理，进一步改善了村居环境、提升了群众生活品质、助推了美丽乡村建设。

3. 专项资金分用途使用绩效

该专项资金主要东水镇宋龙村、长热村、新桥村、云星村的公厕建设，推动了农民传统卫生习惯和村民卫生观念的改变，提高了各村村民生活的便利度和生活幸福指数，进一步改善了村庄环境卫生和提高了村容村貌。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

存在问题：无

三、改进意见

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见：无



项目绩效自评信息指标评分表

Table with columns for project name (和平县东水镇农村人居环境整治项目), evaluation year (2021), and budget details (48.24184 million). It includes sections for '基本情况', '资金使用情况', and '绩效目标情况'.

Main evaluation index table with columns: 一级指标 (一级指标), 二级指标 (二级指标), 三级指标 (三级指标), 四级指标 (四级指标), 评价年度预期值, 评价年度实现值, 自评分数, 评分依据、未达标原因分析, 评分标准. It details criteria for '投入' (20), '过程' (20), '产出' (30), and '效益' (30).



佐证材料清单

类别	佐证材料类型	材料编号	佐证材料名称及文号	备注
绩效目标类	部门职能文件、预算申报文件、资金申报文件、年度计划等。	1	镇级财政专项资金拨款审批表	
资金使用管理类	资金支出明细表、资金明细账、资金管理辦法、资金分配文件、主管部门的资金下达文件、市财政资金下达文件等。	1	拨款凭证	
		2	记账凭证	
		3	发票	
		4	预结算	
		5	会议记录	
		6	施工进度图片	
		7	资金文件	
事项管理类	申报立项的文件资料、项目调整的文件资料、项目管理辦法、招标合同、完工项目的验收资料（基建项目还包括竣工财务决算审计报告、竣工财务决算批复文件等）、未完工项目的年度总结评审资料、监督管理等。	1	工程合同	
		2	竣工验收表	
绩效表现类	其他反映绩效评价指标所对应绩效信息点的相关佐证材料。			