

附件 1

项目绩效自评报告

项目名称：泷源镇干部活动用房

预算单位：（公章）和平县泷源镇人民政府

填报人姓名：叶秋溶

联系电话：15876230814

填报日期：2022 年 3 月 29 日



一、基本情况

2021 年度我镇安排浣源镇干部活动用房项目资金 200000 元，项目资金分配主要按有关文件标准支出，凭证完整规范有效，无超范围支出，资金主要用于浣源镇干部活动用房项目建设，达到镇府干部日常活动需求，达到预期目标。

二、自评情况

(一) 自评分数：95 分

(二) 专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况：实际安排资金 200000 元，资金全部用于浣源镇干部活动用房项目建设，确保工程顺利开展，达到预期目标。

2. 专项资金完成绩效目标情况：确保浣源镇干部活动用房项目顺利开展，达到预期目标。

3. 专项资金分用途使用绩效：该资金保障浣源镇干部活动用房项目顺利开展，保障镇府干部日常活动需求，达到预期目标。

(三) 专项资金使用绩效存在的问题

无

三、改进意见

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

无

项目基本情况		项目名称：湘源镇干部活动用房		评价年度：2021年	评价金额：15876230814	联系人：叶秋雷	联系电话：15876230814	联系地址：湘源镇干部活动用房建设款预拨资金	评价日期：2021年12月16日	评价邮箱：jpljycx2021@163.com
资金使用情况	资金安排情况	预算计划下达	实际安排情况	20	0	存在的主要问题与改进措施简述				
	资金支出金额	实际支出金额	20	0	存在的主要问题与改进措施简述					
	预期总体目标	预期阶段目标	实际完成情况	是	存在的主要问题与改进措施简述					

指标评分表										
一级指标	二级指标	评价标准		评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准		
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
投入	项目立项	论证决策	论证充分性	4	论证充分性	4	4	项目经过科学论证符合申请条件	具有前期可行性研究报告或预研调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则根据实际酌情核定分数。	
			完整性	2	完整性	2	2	达到的效果性指标	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。	
		目标设置	合理性	2	合理性	2	2	绩效目标与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。	
			可衡量性	2	可衡量性	2	2	绩效目标设置有数据支撑，有可衡量性的产出和效果指标	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑，是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。	
	保障措施	制度完整性	1	制度完整性	1	1	项目具备相应的资金管理制度、财务核算制度，具备项目管理制度、实施方案和措施	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。		
		计划安排合理性	1	计划安排合理性	1	1	项目设置总体性目标和阶段性目标，主要依据湘源镇干部活动用房项目建设，达到了项目的预期效果	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。		
	资金落实	资金到位	资金到位率	3	资金到位率	3	3	百分百	1. 各类来源的资金是到位的，得3分； 2. 各类来源的资金未到位的，按实际到位金额/应到位金额+指标分值	
			资金到位及时性	2	资金到位及时性	2	2	资金及时到位	1. 各类来源的资金未到位的，得2分； 2. 各类来源的资金未到位的，按实际及时到位的金额/应及到位的金额+指标分值	
		资金分配	资金分配合理性	3	资金分配合理性	3	3	合理	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	
			资金支付	6	资金支出率	6	5	否	主要依据“支付额/预算总额*100%”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出等因素适当调整得分。	
过程	资金管理	支出规范性	6	支出规范性	6	5	项目资金按有关文件标准支出，凭证完整规范有效，无超范围支出	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整预算手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账簿核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。		
		实施程序	4	程序规范性	4	3	项目方案按有关文件标准支出，凭证完整规范有效，无超范围支出	项目方案按程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。		
	事项管理	管理情况	4	监管有效性	4	3	资金管理单位建立有效管理机制，项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。		
		经济性	3	预算控制	3	≤20万元	≤20万元	3	实际支出未超过预算计划	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
产出	成本控制	成本节约(成本指标)	2	成本控制在合理范围内	2	成本控制在合理范围内	2	项目实施的属于合理范围	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的属于合理范围(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满分；成本不合理的(如明显高于或低于同类项目或市场价格的)酌情扣分。	
		完成进度	25	(数量指标)	25	100%	100%	25	按要求完成	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况(数量指标)、及时性(时效指标)、质量达标(质量指标)情况等。
效益	效率性	及时性	25	(时效指标)	25	100%	100%	25	项目完成及时，达到项目要求及预期目标	项目根据实际目标要求完成各项任务，达到项目目标，效果有效提高财政资金使用效率
		完成质量	25	(质量指标)	25	100%	100%	25	项目完成质量高	项目完成质量高，达到预期目标
	效果性	经济效益	25	提高财政资金使用效率	25	有效提高	有效提高	24	确保达到镇府干部日常活动需求	根据评价对象设置效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
		社会效益	25	达到预期目标	25	有效改善	有效改善	24	有效改善镇府干部日常活动环境	根据评价对象设置指标名称和分数权重。
公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	100%	100%	5	项目完成得到服务对象的支持和认可，满意度高	表示满意的对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数+指标分值
合计：						95				