

件 2

和 平 县 2021 年 财 政 支 出  
绩 效 自 评 报 告

项 目 名 称： 2020 年 贫 困 劳 动 力 技 能 培 训 资 金

县（区）： 和 平 县

本 级 项 目 主 管 部 门：（ 公 章 ）

（ 一 级 预 算 单 位 ）

填 报 人 姓 名： 黄 舒

联 系 电 话： 5699823

填 报 日 期： 2021 年 4 月 8 日

## 一、项目概况

项目名称	2020年贫困劳动力技能培训资金				资金安排年份	2020	
项目主管部门	和平县人力资源和社会保障局	联系人	黄舒	电话	5699823	手机	13827817199
		地址	和平县滨江东路县人社局		邮编	517200	
内容	项目概况（每部分不低于500字以内）						
项目主管单位基本情况	和平县人力资源和社会保障局-人力资源培训中心，主要负责各类培训工作，技能培训项目：涉农培训（基础类）、各项技能培训初级类等。涉农培训以地方特色设立课程，满足贫困劳动力对农技等培训的需求；技能培训是为了加强个人技能，促进稳定就业，由职业技能培训学校与我单位共同协助开展的。						
项目实施主要内容	<p>戒毒康复人员技能培训：针对戒毒康复人员实施就业援助，积极开展岗位帮扶、职业技能培训、落实各项就业扶持政策。开展就业培训，促进就业与创业。通过对培训学校和人力资源的整合，结合现况制定培训方案，有针对性地提供培训专业和培训信息，提高戒毒康复人员的择业能力和创业能力，提高综合素质，转变择业观念，树立信心尽早实现就业和创业。</p> <p>粤菜师傅（客家菜）培训：针对有需求的人员进行客家菜理论知识与实践操作相结合的培训，严格要求培训机构，为我县人员的技能掌握与就业做出努力。</p> <p>适合当地特色技能培训：针对贫困户需求开展涉农技能培训项目，根据和平县地方特色，结合群众需求，制定具体的培训实施方案，精心组织，严格登记，严格按照规定完成培训任务，确保培训落实到位，严格审核项目完成情况，资金申请情况。</p>						
项目资金安排和使用情况	投入指标	行次	合计	上级财政资金	本级财政资金	其他（单位自筹）	
	预算安排	(1)	500000	0	500000	0	
	实际投入	(2)	488700	0	488700	0	
	实际到位	(3)	488700	0	488700	0	
	实际支出	(4)	488700	0	488700	0	
	资金结余	(5)=(3)-(4)	0	0	0	0	
	实际到位率	(6)=(3)÷(2)	1	0	1	0	
	支出实现率	(7)=(4)÷(3)	1	0	1	0	
	预算完成率	(8)=(4)÷(1)	0.977	0	0.977	0	
	资金实际支出明细内容（至主要末级经济科目）			项目预算支出	项目资金实际支出	资金支出依据（相关的资金管理办法、批复文件、流水账号等）	
合计			500000	488700	/		

	1	戒毒康复人员培训 (电子商务)	80000	78300	河人社发(2018)241号文件、和人社[2020]6号文件
	2	涉农(基础类)技能培训	390000	387900	河人社发[2020]38号文件、和人社[2020]29号文
	3	粤菜师傅(客家菜)培训	30000	22500	和人社[2020]29号文、和人社[2020]72号文
	...				

## 二、自评得分及情况说明

一级指标	二级指标	三级指标	自评得分	自评情况说明 (每项指标描述在100字以内)
绩效目标 (20)	前期工作 (5)	项目论证 (1分)	1	有科学的调研、论证,各镇人社所协助调查,统计汇报分析,科学制定实施方案,严格遵守各项规定,监督评估标准。
		申报程序 (2分)	2	申报程序合法合规,所有培训必须先申报后开班,申报材料(花名册、学员补助签名表、发票等)完整,申报必须审核鉴定。
		组织机构 (1分)	1	设立项目管理机构和配备实际开展工作的项目负责人、项目组成员、项目联系人等项目管理队伍,对培训有不同的要求与跟进方式。
		制度措施 (1分)	1	项目是具备相应的资金管理制度、财务核算制度,是具备相应的项目管理制度、项目实施方案和措施等。
	绩效目标设置 (15)	完整性 (5分)	4.5	项目设立目标,以提升职业技能水平和创业就业能力为总体目标,阶段性目标明确我县培训需求,科学分析,根据各地特色设立开展课程。但在对绩效目标未能准确地根据实际情况设立,导致预期产出与实际效果有出入,还需进一步改进。
		科学性 (5分)	4	绩效目标明确,绩效目标相关性强,绩效目标的细化不够,资金目标设定需仔细。
可衡量性 (5分)		4	绩效目标缺乏足够的量化性,虽有数据表明培训绩效目标,但在培训过程中缺乏阶段性绩效目标的量化;由于绩效目标的量化性不足,导致绩效目标的可衡量性也不足。	
绩效监督实施过程 (30)	资金管理 (10)	资金到位 (3分)	3	财政部门市级下达预算指标到达项目的金额为50万元整,资金到位。
		资金支付 (3分)	3	项目单位实际已完成资金支出额382050元整。
		支出规范性 (4分)	3	预算金额未超出范围,标准支出未进行调整,资金专账核算,资金核算规范,核算凭证规范有效。

	项目管理 (20)	实施程序 (15分)	13	项目程序计划较为完整，在实施过程中，细节方面仍需改进，各项目培训通过申报、上交备案材料、审核、复核等多个程序，为后期培训工作的顺利提供了基础。项目单位负责监督管理，设监理制、合同管理等；汇总填写无调整，按规定记录项目进展情况；项目验收需要验收单位、时间、内容、过程、结果等，以及制定相关台账。
		项目监管 (5分)	4	项目单位对项目监管较为严格，对培训机构进行学员考勤、教学效果评估以及教师管理等进行监管，并详细记录学员参加培训台账，严格监管审核每一个阶段任务。
项目绩效 结果 (50)	项目 产出 结果 (20)	数量 (5分)	4.5	项目产出结果与预期结果比例超过 1:1，总体较好。
		质量 (5分)	4	项目质量达到的标准与水平较好：培训学员技能基本上得到了提升，培训效果完成较好。
		成本 (5分)	4	项目提供的服务所需单位成本与总成本根据系统申请要求设立，在保证质量的情况下降低成本，不耗费，完成情况良好。
		时效 (5分)	4	项目提供服务所需时间与所预期的时间基本吻合，完成及时，完成效率较高。
	项目 效益 结果 (24)	经济效益 (6分)	4.5	绩效目标与预期绩效目标基本吻合，预期经济效果与实际完成情况基本吻合，总体效果较上年好。
		社会效益 (6分)	4	综合社会效益与预期产生的存在差距，项目实施需改进，后期跟踪工作需加强。
		生态效益 (6分)	5	项目绩效目标预期对环境产生无消极影响。
		可持续影响 (6分)	5.5	项目培训完成后，其用人单位人员招用率较高。
	满意 度(6)	服务对象 满意度 (6分)	5	服务对象对项目实施较为满意，未发现有负面影响效应。
合计		84.5	自评等次	良好

备注：1. 可另附详细补充说明，并附上述有关佐证材料复印件。

2. 自评得分：90-100 优秀、80-89 良好、70-79 中等、60-69 及格、59 及以下不及格。

### 三、存在问题及改进意见

提示：针对支出项目，就存在问题及建议如实填写，注意限项限字。

序号	主要问题及原因 (限 5 条 100 字以内)	改进计划或建议 (限 5 条 100 字以内)
----	----------------------------	----------------------------

1	问题：实施程序细节问题多。 原因：项目单位计划文件细节化不足， 培训学校对文件解读不够。	改进：通过会议对项目对应文件进行详细解 读，提高对项目开展的顺利性。
2		
3		

备注：可另附详细补充说明。