

附件 1

2025 年预算项目支出绩效自评报告

预算部门：（公章）和平县融媒体中心

填报人姓名：黄琴

联系电话：0762-5642372

填报日期：2026 年 5 月 18 日



和平县融媒体中心 2025 年新媒体服务拓展 费用绩效自评报告

一、项目支出基本情况

（一）资金安排情况

2025 年新媒体服务拓展项目预算计划安排资金 10 万元，实际分配下达金额 5 万元，主要用于新媒体平台建设、内容创作推广、技术设备升级、人员培训等方面。

（二）资金使用情况

项目实际支出金额 5 万元，用于无人机培训费 0.56 万元，办公费等 4.44 万元。

（三）绩效目标情况

1. 预期总体目标。通过新媒体服务拓展项目的实施，提升融媒体中心新媒体平台的影响力与传播力，增强服务群众的能力，打造具有区域影响力的新媒体品牌。

2. 预期阶段性目标。全年推出 3 - 5 个具有影响力的新媒体内容专题；每季度组织人员培训 1 次，不断提升内容创作质量，服务群众满意度达到 98%以上。

（四）内控制度情况

融媒体中心财务制度健全，会计核算严格按照相关会计

准则和制度执行，科目设置合理，账务处理规范。资金管理方面，严格按照预算计划使用资金，每一笔支出都经过严格的审批流程，确保资金使用的合规性和安全性。未发现浪费行为，也不存在挤占挪用或套取资金等现象。

二、决策及实施过程情况

（一）项目立项论证充分性

按照“先定事项再议经费、先有项目后有预算、先有预算再有执行、没有预算不得支出”的要求，由资金使用部门根据新媒体平台建设、内容创作推广、技术设备升级、人员培训等工作进行科学地编制安全播出预算立。

（二）项目实施规范性

1. 申报资格与材料。融媒体中心具备开展新媒体服务拓展项目的相关资质，申报材料客观真实，详细阐述了项目的背景、目标、实施计划、资金预算等内容，符合相关规定要求。

2. 管理制度与支撑条件。项目单位建立了《新媒体项目运营管理制度》《内容审核发布制度》等一系列管理制度，为项目实施提供了制度保障。同时，配备了专业的技术团队、编辑团队和运营团队，提供了必要的办公场地、设备等项目实施支撑条件。

（四）资金与实施规范合理性

资金投入按预算执行，预算编制依据市场价格、项目需

求，分配合理。绩效目标与指标完整，涵盖了产出指标（如新媒体内容发布数量、平台功能升级完成度）、效益指标（如品牌影响力提升、服务群众能力增强）、满意度指标（如用户满意度）等方面。资金投入计划安排合理，预算编制依据充分，资金分配与项目任务紧密结合。在资金管理及组织实施方面，严格按照相关制度执行，确保资金使用规范、项目推进有序。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

对照三级绩效指标的年度指标值，各项指标完成情况如下：决策情况及实施过程得分 9 分；绩效产出得分 48 分；绩效效益得分 27 分；社会公众或服务对象满意度得分 9 分，自评合计得分 93 分，绩效等级评定为良。

（二）项目绩效自评情况及分析

目标全部完成。绩效指标完成 85% 以上的项目占比 100%。

（三）偏差较大项目说明

该项目计划通过线上线下活动推广、内容创新等方式实现粉丝增长目标，但增长率没有达到预期效果，偏差原因主要为上述市场竞争和推广策略问题。针对此问题，整改措施：深入分析竞争对手的优势和特点，优化自身内容创作和服务模式，突出差异化竞争，以提升粉丝增长效果。

四、自评发现的问题及整改措施

无

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

无

六、其他需要说明的问题

无