

附件 1

2025 年度预算项目支出绩效自评报告

预算部门：(公章)

填报人姓名：曹慧婷

联系电话：5639869

填报日期：2026. 5. 18





和平县 2025 年度土地矿产执法巡查

工作经费绩效自评报告

一、项目支出基本情况

包括本项目支出的总体预算和执行情况，项目构成情况，绩效目标批复情况等。

主要包括四方面：一是资金安排情况。预算计划安排 17.5 万，实际分配下达金额 8.75 万；二是资金使用情况。实际支出金额 8.75 万，主要用于日常办公耗材、办公设备维修及公车维修等实际支出；三是绩效目标情况。为贯彻国家和省关于全面推进工作开展的部署，落实文件下达的要求，以优化提升自然资源工作的任务，按时间阶段完成土地、矿产卫片巡查工作，建立健全“早发现、早制止、严查处、严惩戒”的执法工作机制，保障土地、粮食安全为预期总体目标及预期阶段性目标情况。四是内控制度情况。资金使用单位财务制度健全、会计核算规范、资金管理严格，按计划使用资金，按时、按质、按量完成任务，无资金结余，无浪费行为，无挤占挪用或套取资金等现象。

二、决策及实施过程情况

主要包括：项目实施规范，绩效目标与指标完整，资金

投入计划安排、预算编制与资金分配、资金管理及组织实施方面规范合理。

三、绩效自评结果及分析

(一) 总体情况

本次绩效自评结果总体情况。（对照三级绩效指标的年度指标值，逐项填写全年实际完成值。其中，决策情况及实施过程 20 分、绩效产出 38 分、绩效效益 37.89 分，自评合计评分为优。

(二) 项目绩效自评情况及分析

绩效目标指标完成及分布情况（目标全部完成的项目个数 4 个、未完成项目个数 3 个；未完成指标的项目占比 42.86%，绩效指标完成 80% 以上的项目占比 100%、完成 60%-80% 的占比 0、完成 60% 以下的占比 0；分析绩效目标没有完成的主要原因：因预算经费下达有限导致部分工作难以开展；同时监督考核不完善，长效约束机制有待健全等。

(三) 偏差较大项目说明

无

四、自评发现的问题及整改措施

完善监督考核，建立健全长效约束机制，同时日常工作做好前瞻性安排。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

压实主体责任，健全绩效工作机制；细化指标管理，提升绩效目标精准度；夯实绩效自评基础。

六、其他需要说明的问题

无