

附件 2

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：和平县工商业联合会

所属下级预算单位数量：0

填报人：叶斐娜

联系电话：13829317787

填报日期：2026 年 5 月 26 日



一、部门基本情况

（一）部门职能

和平县工商业联合会的主要职能如下：1、依据《中国工商业联合会章程》，贯彻执行我县工商联执行委员会、常务委员会决议。2、做好全县工商联履行政治协商、参政议政、民主监督职能的有关工作。3、开展非公有制经济人士思想政治工作。加强对非公有制经济代表人士的日常联系和教育培养，协助做好非公有制经济代表人士的考察与政治安排推荐工作。参与推动构建亲清政商关系。4、负责本县民间商会具体工作，加强与政府部门及有关经济组织的联系，为非公有制企业开展经济活动提供服务。5、依照法律法规和《中国工商业联合会章程》。维护非公有制企业的合法权益。反映非公有制企业的意见、建议，为非公有制企业提供 服务，帮助解决生产经营中的实际问题。6、加强与外国及香港特别行政区、澳门特别行政区、台湾地区工商社团和工商经济界的联系，促进经济、技术和贸易合作，协助引进资金、技术、人才。7、负责对所属商会履行业务主管单位职责，促进所属商会改革和发展。8、承担县委、县政府授权和交办的其他工作。

（二）年度总体工作和重点工作任务

和平县工商联将以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，深入贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，紧密围绕省委“1310”具体部署及省委黄坤明书记调研

河源的重要指示精神，充分发挥工商联作为党和政府联系非公有制经济人士的桥梁纽带作用，以及作为政府管理和服務非公有制经济助手的职能，积极推动非公有制经济健康发展和非公有制经济人士健康成长。继续强化思想政治引领，深化理论学习，不断提升工商联的服务能力和水平，确保工商联工作始终沿着正确的政治方向前进。以下是 2025 年县工商联的具体思路举措：

（一）强化工作责任。加强与政府部门、社会组织的沟通协调，确保对民营经济发展状况的动态掌握。同时，加强与企业家的面对面交流。强化法治宣传教育的针对性，针对不同类型的企业和行业发展特点，定制法治宣传教育内容，如举办专题培训班、法律咨询服务日等活动。

（二）加强商会联系与指导，深化走访调研并优化政策宣传解读。加强与各异地和平商会、乡镇商会的紧密联系，提升服务效能。促进信息共享与交流，组织专业培训活动。加强与省、市工商联及行业协会的沟通协调，及时协调解决问题。持续开展走访调研，拓宽惠企政策宣传渠道，切实解决企业诉求，主动为企业发声，代表企业提出合理建议和意见，争取更多的政策倾斜和支持，并及时向县委县政府反馈企业意见和建议。

（三）积极参与县百千万工程、乡村振兴和光彩事业活动。动员社会力量，特别是规上企业和商协会积极，积极参与“万企兴万村”行动，助力乡村产业发展和公益帮扶。特

别是通过精准定位，多元化覆盖，深入调研，精准识别社会上的弱势群体，随后，设计并实施多元化的公益活动，包括但不限于教育援助、医疗救助、环境保护、文化传承等项目，全方位关爱弱势群体，促进社会和谐。

（四）加强基层商会建设，扩大镇级商会的覆盖面。争取在条件具备且当地党委政府重视的乡镇设立商会，使商会组织成为推动我县“百千万工程”重要组成力量。

（三）部门整体支出绩效目标

争取在条件具备且当地党委政府重视的乡镇设立商会，使商会组织成为推动我县“百千万工程”重要组成力量。

（四）部门整体收支情况（以决算数为统计口径）

本年收入年初预算数 116.11 万元、上年年初预算数 142.98 万元，比上年减少 26.87 万元，下降 18.79%，变动原因是公用经费、项目支出减少，均未下达用款指标。其中：一般公共预算财政拨款收入本年年年初预算数 116.11 万元、上年年初预算数 142.98 万元，比上年减少 26.87 万元，下降 18.79%，变动原因是公用经费、项目支出减少，均未下达用款指标。

（五）部门整体绩效管理情况

严格落实年度部门整体绩效自评工作要求，以决算数据为统计口径，对年度预算执行、绩效目标完成情况开展全面自。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

2025 年度，本部门严格按照预算绩效管理相关要求，围绕部门核心职能及年度重点工作任务，扎实推进预算执行与绩效管理各项工作。经自评，部门整体绩效目标完成情况良好。

（二）履职效能分析

社会效益：乡镇商会的组建有效搭建了政企沟通桥梁，带动当地企业参与乡村振兴、公益事业等工作，提升了民营经济人士的社会责任感；企业诉求办结率的提升，优化了县域营商环境，增强了企业发展信心。

服务对象满意度：通过电话回访、问卷调查等方式，对服务企业开展满意度调查，综合满意度达 95%，企业对部门服务效率、服务态度评价较高。

（三）管理效率分析反映在预算编制、预算执行、信息公开、绩效管理、采购管理、资产管理、运行成本等方面的实施情况，分析存在问题和改进方向。

存在问题：部分项目推进进度受乡镇党委政府重视程度、企业参与意愿等因素影响，推进节奏存在差异；效益类指标的量化评价体系仍需进一步细化。

改进方向：加强与乡镇党委政府的沟通对接，建立项目推进台账，动态跟踪工作进展；优化绩效指标设置，结合工

作实际细化量化标准，提升评价的精准性。

三、存在主要问题

1. 绩效指标精细化不足，部分效益类指标量化标准不够明确。
2. 个别项目预算执行进度不均衡，资金使用效率有待提升。
3. 绩效运行监控深度不足，过程管控的针对性仍需加强。
4. 跨部门协同推进效率有待提升，部分重点工作推进节奏不一。

四、下一步改进措施

1. 绩效指标精细化不足，部分效益类指标量化标准不够明确。
2. 个别项目预算执行进度不均衡，资金使用效率有待提升。
3. 绩效运行监控深度不足，过程管控的针对性仍需加强。
4. 跨部门协同推进效率有待提升，部分重点工作推进节奏不一。