

# 2025 年度预算项目支出绩效自评报告



预算部门：（公章）



填报人姓名：周小静

联系电话：0762-5632711

填报日期：2026 年 5 月 8 日

# 和平县人力资源和社会保障局 2025 年度人社局聘请法律顾问经费绩效自评报告

## 一、项目支出基本情况

根据项目资金使用的规定，人社局聘请法律顾问经费是为支持更好地了解相关法律法规信息，处理好行政复议、行政赔偿、行政许可、行政强制等所涉及的重大法律问题等工作的工作经费。2025 年我局预计聘请法律顾问需要 3 万元经费，预算实际下达金额 2 万元，总支出 2 万元。按照预算下达金额重新制定费用支出，已基本完成预期目标。项目资金拨付使用均契合项目实施方案，项目已基本达成预期目标。资金管控合规有度，无差额结余，未出现浪费、截留、违规套取资金等违规情形。

## 二、决策及实施过程情况

2025 年人社局聘请法律顾问经费的使用，按照相关财务制度，有规范的申报审批流程，支出记录完整规范，凭证合规有效。

## 三、绩效自评结果及分析

### （一）总体情况

本次绩效自评结果总体情况。优。

根据项目工作方案，我局全程跟踪督办项目监管事宜，多次协调推进资金拨付工作。受县级财政审批划转环节耗时影响，项目整体推进节奏放缓。2025 年人社局聘请法律顾问

经费预计项目完成需要 3 万元经费，预算实际下达金额 2 万元，总支出 2 万元。我局按照预算下达金额重新制定费用支出，已基本完成预期目标。

## **（二）项目绩效自评情况及分析**

2025 年人社局聘请法律顾问经费预算资金下达金额 2 万元，总支出 2 万元，资金支出率指标得分 12 分；根据项目工作方案，我局密切跟进监管项目进程，监管有效性指标得分 7 分；根据项目工作方案，已按期保质保量完成工作，已基本达成预期目标，其中项目实施内容指标得分 18 分，项目实施及时性指标得分 18 分，达到预期目标指标得分 20 分，人民群众满意度指标得分 20 分。总得分为 95 分。



## **（三）偏差较大项目说明**

无。

## **四、自评发现的问题及整改措施**

问题：财政核定的预算金额无法足额保障聘请法律顾问经费，加之资金申请审批流程繁琐、耗时偏久，拨款滞后，造成部分工作的开展协调出现延误。

整改措施：望财政部门结合我局工作实际适当增加预算金额，我局也将加强与财政部门沟通协调，跟进项目资金的审批流程，缩短资金划拨时长。

## **五、绩效自评工作建议及预算安排建议**

无。

## **六、其他需要说明的问题**

无。