

# 2024年度和平县应急管理局部门决算

# 目 录

## **第一部分：和平县应急管理局概况**

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

## **第二部分：和平县应急管理局2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## **第三部分：和平县应急管理局2024年度部门决算情况说 明**

## **第四部分：名词解释**

# 第一部分：和平县应急管理局概况

## 一、部门主要职责

和平县应急管理局的主要职责是：（一）负责应急管理工作，指导全县各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和危险化学品、烟花爆竹、工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）组织编制县应急管理体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。拟订全县应急管理的中长期工作规划、年度工作计划，并组织实施。

（三）统筹全县应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导应对全县突发事件工作，组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担全县应对一般以上灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织一般以上灾害应急处置工作。

（六）统一指挥协调全县各类应急救援专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作，指导协调综合性救援队伍开展有关应急救援

工作。

（七）统筹全县应急救援力量建设，负责组织消防、森林火灾扑救、人民防空、抗洪救险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导综合性应急救援队伍建设，各镇及社会应急救援力量建设。

（八）指导协调消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调本县灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使全县安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县政府有关部门和各乡镇政府安全生产工作，组织开展安全生产督查、考核工作。

（十二）负责地质灾害救援工作。负责防汛防旱防风和救援工作。负责地震灾害应急救援工作。

（十三）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十四）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评

估工作。

（十五）开展应急管理方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（十六）制定全县应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，牵头建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十七）负责全县应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十八）完成县委、县政府和市应急管理局交办的其他任务。

（十九）职能转变。县应急管理局应当加强、优化、统筹全县应急管理和能力建设，构建全县统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全县应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解较大以上安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制较大以上生产安全事故。

## 二、部门机构设置

本部门内设机构9个职能股室：办公室、应急救援指挥和预案管理股、综合协调股、火灾防治管理股、汛旱风地质灾害救援股、危险化学品安全监管股、安全生产基础股、安全生产执法股、救灾评估和物资保障股。2个下属机构（事业）应急服务中心、森林消防大队，1个直属管理机构：县专业森林消防大队。人员构成：和平县应急管理局机关行政编制12名，行政执法专项编制6名，设局长1名，副局长3名，总工程师1名，应急指挥专员1名，安全生产监察专员1名，正股级职数9名，后勤服务人员3名。下属单位和平县应急服务中心事业编制7名，县森林消防大队事业编制9名，县专业森林消防队政府购买服务专职消防员80名，政府购买服务专职安全员71名。局机关现有工作人员42人，其中：行政18人，事业17人，后勤人员5名，临聘人员2名。

### 三、部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入我部门和平县应急管理局2024年部门决算编报范围单位共12个，包括局机关（办公室、应急救援指挥和预案管理股、综合协调股、火灾防治管理股、汛旱风地质灾害救援股、危险化学品安全监管股、安全生产基础股、安全生产执法股、救灾评估和物资保障股。）本级和下属3个事业单位预算，分别是：和平县应急服务中心，县森林消防大队，县专业森林消防队。

第二部分：和平县应急管理局2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：和平县应急管理局 单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,589.91	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	133.71
	9		九、卫生健康支出	39	26.08
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	32.88
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	49.57
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	2,347.67
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	2,589.91	<b>本年支出合计</b>	57	2,589.91
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
<b>总计</b>	30	2,589.91	<b>总计</b>	60	2,589.91

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 收入决算表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	2,589.91	2,589.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	133.71	133.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	105.94	105.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	10.93	10.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.34	63.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.67	31.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	26.52	26.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	26.52	26.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.25	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.25	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	26.08	26.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	26.08	26.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	13.69	13.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	12.39	12.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	32.88	32.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21302	林业和草原	15.68	15.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130209	森林生态效益补偿	15.68	15.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	17.20	17.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130314	防汛	17.20	17.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	49.57	49.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	49.57	49.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	49.57	49.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	2,347.67	2,347.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
22401	应急管理事务	1,535.08	1,535.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	259.04	259.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	960.07	960.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	21.35	21.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	1.05	1.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	293.58	293.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22402	消防救援事务	445.39	445.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240204	消防应急救援	444.05	444.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防救援事务支出	1.34	1.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22405	地震事务	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240506	地震灾害预防	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	9.72	9.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240602	森林草原防灾减灾	7.50	7.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240699	其他自然灾害防治支出	2.22	2.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	349.51	349.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	231.35	231.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240704	自然灾害灾后重建补助	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	116.16	116.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22499	其他灾害防治及应急管理支出	6.46	6.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	6.46	6.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表3

## 支出决算表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	2, 589. 91	1, 154. 41	1, 435. 50	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	133. 71	106. 18	27. 53	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	105. 94	105. 94	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	10. 93	10. 93	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63. 34	63. 34	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31. 67	31. 67	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20808	抚恤	26. 52	0. 24	26. 28	0. 00	0. 00	0. 00
2080801	死亡抚恤	26. 52	0. 24	26. 28	0. 00	0. 00	0. 00
20899	其他社会保障和就业支出	1. 25	0. 00	1. 25	0. 00	0. 00	0. 00
2089999	其他社会保障和就业支出	1. 25	0. 00	1. 25	0. 00	0. 00	0. 00
210	卫生健康支出	26. 08	26. 08	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21011	行政事业单位医疗	26. 08	26. 08	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101101	行政单位医疗	13. 69	13. 69	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101102	事业单位医疗	12. 39	12. 39	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
213	农林水支出	32. 88	0. 00	32. 88	0. 00	0. 00	0. 00
21302	林业和草原	15. 68	0. 00	15. 68	0. 00	0. 00	0. 00
2130209	森林生态效益补偿	15. 68	0. 00	15. 68	0. 00	0. 00	0. 00
21303	水利	17. 20	0. 00	17. 20	0. 00	0. 00	0. 00
2130314	防汛	17. 20	0. 00	17. 20	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	49. 57	49. 57	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	49. 57	49. 57	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	49. 57	49. 57	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
224	灾害防治及应急管理支出	2, 347. 67	972. 57	1, 375. 10	0. 00	0. 00	0. 00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
22401	应急管理事务	1,535.08	972.57	562.51	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	259.04	63.76	195.27	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	960.07	908.81	51.26	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	21.35	0.00	21.35	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	1.05	0.00	1.05	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	293.58	0.00	293.58	0.00	0.00	0.00
22402	消防救援事务	445.39	0.00	445.39	0.00	0.00	0.00
2240204	消防应急救援	444.05	0.00	444.05	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防救援事务支出	1.34	0.00	1.34	0.00	0.00	0.00
22405	地震事务	1.50	0.00	1.50	0.00	0.00	0.00
2240506	地震灾害预防	1.50	0.00	1.50	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	9.72	0.00	9.72	0.00	0.00	0.00
2240602	森林草原防灾减灾	7.50	0.00	7.50	0.00	0.00	0.00
2240699	其他自然灾害防治支出	2.22	0.00	2.22	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	349.51	0.00	349.51	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	231.35	0.00	231.35	0.00	0.00	0.00
2240704	自然灾害灾后重建补助	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	116.16	0.00	116.16	0.00	0.00	0.00
22499	其他灾害防治及应急管理支出	6.46	0.00	6.46	0.00	0.00	0.00
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	6.46	0.00	6.46	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,589.91	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	133.71	133.71	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	26.08	26.08	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	32.88	32.88	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	49.57	49.57	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	2,347.67	2,347.67	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	2,589.91	<b>本年支出合计</b>	59	2,589.91	2,589.91	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	2,589.91	<b>总计</b>	64	2,589.91	2,589.91	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	2, 589. 91	1, 154. 41	1, 435. 50
208	社会保障和就业支出	133. 71	106. 18	27. 53
20805	行政事业单位养老支出	105. 94	105. 94	0. 00
2080501	行政单位离退休	10. 93	10. 93	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63. 34	63. 34	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31. 67	31. 67	0. 00
20808	抚恤	26. 52	0. 24	26. 28
2080801	死亡抚恤	26. 52	0. 24	26. 28
20899	其他社会保障和就业支出	1. 25	0. 00	1. 25
2089999	其他社会保障和就业支出	1. 25	0. 00	1. 25
210	卫生健康支出	26. 08	26. 08	0. 00
21011	行政事业单位医疗	26. 08	26. 08	0. 00
2101101	行政单位医疗	13. 69	13. 69	0. 00
2101102	事业单位医疗	12. 39	12. 39	0. 00
213	农林水支出	32. 88	0. 00	32. 88
21302	林业和草原	15. 68	0. 00	15. 68
2130209	森林生态效益补偿	15. 68	0. 00	15. 68
21303	水利	17. 20	0. 00	17. 20
2130314	防汛	17. 20	0. 00	17. 20
221	住房保障支出	49. 57	49. 57	0. 00
22102	住房改革支出	49. 57	49. 57	0. 00
2210201	住房公积金	49. 57	49. 57	0. 00
224	灾害防治及应急管理支出	2, 347. 67	972. 57	1, 375. 10
22401	应急管理事务	1, 535. 08	972. 57	562. 51

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2240101	行政运行	259.04	63.76	195.27
2240106	安全监管	960.07	908.81	51.26
2240108	应急救援	21.35	0.00	21.35
2240109	应急管理	1.05	0.00	1.05
2240199	其他应急管理支出	293.58	0.00	293.58
22402	消防救援事务	445.39	0.00	445.39
2240204	消防应急救援	444.05	0.00	444.05
2240299	其他消防救援事务支出	1.34	0.00	1.34
22405	地震事务	1.50	0.00	1.50
2240506	地震灾害预防	1.50	0.00	1.50
22406	自然灾害防治	9.72	0.00	9.72
2240602	森林草原防灾减灾	7.50	0.00	7.50
2240699	其他自然灾害防治支出	2.22	0.00	2.22
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	349.51	0.00	349.51
2240703	自然灾害救灾补助	231.35	0.00	231.35
2240704	自然灾害灾后重建补助	2.00	0.00	2.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	116.16	0.00	116.16
22499	其他灾害防治及应急管理支出	6.46	0.00	6.46
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	6.46	0.00	6.46

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。



## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,062.53	302	商品和服务支出	75.68
30101	基本工资	184.32	30201	办公费	16.17
30102	津贴补贴	266.11	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	14.74	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	18.53	30204	手续费	0.01
30107	绩效工资	17.29	30205	水费	0.03
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	63.34	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	31.67	30207	邮电费	1.34
30110	职工基本医疗保险缴费	21.35	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	137.09	30211	差旅费	5.42
30113	住房公积金	110.59	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	9.76
30199	其他工资福利支出	197.49	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	15.13	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.30
30302	退休费	10.93	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.24	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	3.97	30227	委托业务费	0.04
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	12.55
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	14.70
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	10.37
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	1.07
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	1.07
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1,077.66		公用经费合计	76.75

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。  
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
本表本年度无发生额。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：和平县应急管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
94.96	0.00	94.66	50.14	44.52	0.30	94.96	0.00	94.66	50.14	44.52	0.30

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 第三部分：和平县应急管理局2024年度部门 决算情况说明

## 一、2024年度收入支出决算总体情况说明

### （一）年度收入总体情况

和平县应急管理局2024年度总收入2,589.91万元，其中本年收入2,589.91万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入2,589.91万元，比上年决算数增加154.87万元，增长6.4%。主要变动情况：一是其他社会保障和就业支出增加，二是加大其他应急管理支出的投入。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

### （二）年度支出总体情况

和平县应急管理局2024年度总支出2,589.91万元，其中本年支出2,589.91万元。具体情况如下：

1. 基本支出1,154.41万元，比上年决算数增加180.12万元，增长18.5%。主要变动情况：一是提高人员工资福利待遇，二是其他社会保障和就业支出增加。

2. 项目支出1,435.5万元，比上年决算数减少25.26万元，下降1.7%。主要变动情况：一是上级减少自然灾害救灾资金收入，二是第一次全国自然灾害综合风险普查工作已经完成。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

## **二、2024年度财政拨款收入支出总表说明**

### **（一）2024年度财政拨款收入说明**

和平县应急管理局2024年度财政拨款收入合计2,589.91万元。其中：一般公共预算财政拨款收入2,589.91万元，比上年决算数增加154.87万元，增长6.4%；主要变动情况：提高人员工资福利待遇和其他社会保障和就业支出增加；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长0（基数为0，不可比）；主要变动情况：无；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长0（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。

### **（二）2024年度财政拨款支出说明**

和平县应急管理局2024年度财政拨款支出合计2,589.91万元。其中：一般公共预算财政拨款支出2,589.91万元，比年初预算数增加839.23万元，增长47.9%；主要变动情况：提高人员工资福利待遇和其他社会保障和就业支出增加及增加中央、省级自然灾害救灾资金收入；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长0（基数为0，不可比）；主要变动情况：无；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长0（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。



### 三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

和平县应急管理局2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为94.96万元，完成全年预算94.96万元的100%，比上年决算数增加62.73万元，增长194.7%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的0%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长0（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为94.66万元，完成预算94.66万元的100%，比上年决算数增加62.43万元，增长193.7%；其中：公务用车购置支出决算为50.14万元，完成预算50.14万元的100%，比上年决算数增加50.14万元，增长0（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为44.52万元，完成预算44.52万元的100%，比上年决算数增加12.29万元，增长38.2%；公务接待费支出决算为0.3万元，完成预算0.3万元的100%，比上年决算数增加0.3万元，增长0（基数为0，不可比）。

2024年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：根据工作需要，经报请批准，购置行政执法车1辆（省局配送），应急服务中心（事业单位）购置服务用车1辆，县森林消防大队（事业单位）购置综合服务用车1辆。

2024年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：由于应急管理工作性质特殊，根据工作需要，经报请批准，购置公务用车3辆，所辖的职能三防，森林防火等自然灾害不可预测，应急支援、救援及汛期靠前驻防、森林防火日常巡防等工作，导致公务用车运行维护费比上年决算数增加62.73万元。

#### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出94.66万元，占99.7%；公务接待费支出0.3万元，占0.3%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次开支内容包括：（1）参加0会议支出0万元，主要用于：无；（2）出国谈判、工作磋商支出0万元，主要用于：无；（3）境外业务培训及考察0万元，主要用于：无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出94.66万元，其中：公务用车购置支出为50.14万元，公务用车购置数3辆。公务用车运行维护费支出44.52万元，公务用车保有量为4辆，主要用于公务出行和安全生产监管执法、隐患排查治理、打非治违、宣传教育、防汛、抗旱、防风、防寒、应急救援、救灾核灾等所需燃油费、维修费、路桥费保险费等支出。

3. 公务接待费支出0.3万元，主要用于省局在我县增设无人机机场取点调研工作，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待1次，接待人数共75人。主要用于省局在我县增设无人机机场取点调研工作。

#### **四、其他重要事项的情况说明**

##### **（一）机关运行经费支出情况**

2024年度本部门机关运行经费支出76.75万元，比上年决算数增加46.82万元，增长156.4%。主要增减变动情况是：办公费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等，由于去年经费拨付进度迟缓，办公费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等没有及时结算等原因造成。

## （二）政府采购支出情况说明

2024年度本部门政府采购支出总额56.07万元，其中：政府采购货物支出42.57万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出13.5万元。授予中小企业合同金额56.07万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额56.07万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的76%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的24%。

## （三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆7辆，其中，应急保障用车1辆、执法执勤用车2辆、其他用车4辆，其他用车主要是公务出行和安全生产监管执法、隐患排查治理、打非治违、宣传教育、防汛、抗旱、防风、防寒、应急救援、救灾核灾、森林防火等工作；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

## （四）2024年度绩效评价情况的说明

**绩效评价工作开展情况。** 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目0个，二级项目8个，共涉及资金574.84万元，占一般公共预算项目支出总额的89%；组织对2024年度0等0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2024年度0等0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

共组织对0等0个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出0万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万

元。其中，对0等项目分别委托0等第三方机构开展绩效评价。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位3个），涉及一般公共预算支出574.84万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，对照项目绩效评价要求自评，各项费用支出做到专项专用，各项费用支出合法合规，在县委、县政府正确的领导下，为持续推进和平高质量发展，社会安全稳定达到预期要求，各方面积极向上健康发展。

**绩效自评结果。**我部门今年开展了部门整体支出及8项目绩效自评，绩效评价结果优。

我部门(单位)整体支出绩效自评情况：全年预算数2589.91万元，执行数2589.91万元，完成预算的100%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：我局深入学习贯彻习近平总书记关于安全生产重要论述和应急管理、防灾减灾的重要批示指示精神，认真贯彻落实省委十三届三次全会精神和省委“1310”具体部署、市委“138”具体安排坚持统筹发展和安全，深入推进重大事故隐患专项排查整治，守稳守牢全县安全生产基本盘，扎实推进我县安全生产、防灾减灾和应急救援各项工作，有力有效防范应对系列灾害事故，持续完善应急管理体制机制，确保了全县安全生产形势稳定。确保我县不发生较大以上生产安全事故和因灾伤亡事件，全县安全生产和自然灾害形势总体平稳。1、持续深入学习贯彻习近平总书记关于安全生产的重要指示批示和重要讲话精神，以及国务院、省、市安委会有关安全生产工作部署的贯彻落实，以高的站位、新的思维和强硬措施，真正把安全生产摆在突出位置，始终绷紧安全生产这根弦，以“时时放心不下”的责任感抓实抓好安全生产各项工作；2、进一步强化底线思维，压实工

作责任，坚定目标，坚决打好汛期防御战，确保度汛安全和社会大局平安稳定；3、继续强化火源管控，对全县森林火灾隐患进行全面排查，坚决消除风险隐患，切实加强野外违规用火管控，深入开展打击森林火灾违法行为专项行动，将山火消灭在源头上；4、强化值班值守，规范应急信息报送。坚决响应全国全省“一盘棋”工作机制，全县各镇、各有关部门严格落实24小时值班值守和领导带班制度；5、加强宣传教育，以“5·12防灾减灾日”“安全生产月”“安全生产咨询日”、“安全宣传五进活动”等活动为契机，会同各镇、各单位组织开展各类宣传教育活动，多形式、全方位地加大宣传力度，提升基层防灾避险意识。发现的问题及原因主要是应急管理工作特殊性，应急后勤保障投入欠缺，县应急管理局承担县委政府“三部三委”工作，财政部门应加强应急机制、体制建设专项资金预算安排经费保障，应该有所适当向我局倾斜，部分资金拨付进度迟缓，当年个别产出效益指标不能完成。下一步改进措施主要是我县处于粤东北山区经济欠发，财政较为困难，争取上级财政部门加强应急机制、体制建设专项资金预算安排适当向粤东北山区资金扶持。

安全生产消防考核、检查、督查项目项目绩效自评情况：项目全年预算数为3万元，执行数为1.5万元，完成预算的50%。项目绩效目标完成情况主要是：项目旨在进一步推进和平县安全生产消防考核、检查、督查工作，做好迎接省、市对我县安全生产责任制、消防安全、森林防灭火责任制考核，收集完善安全生产、消防安全、森林防灭火责任制考核台账资料。完善优化安全生产责任制，进一步完善安全生产“党政同责、一岗双责、齐抓共管”工作机制。落实安全生产责任制，各类事故隐患得到排查治

理，安全生产各项重点工作得到扎实推进。绩效评价结果优。发现的问题及原因主要是：全过程绩效管理意识有待树立，通过市对县安全生产、消防安全、森林防灭火责任制考核迎检经费自评，我们注重实施过程管理，但对项目绩效目标设立、并细化和量化为绩效指标等方面存在不足。下一步改进措施主要是：进一步增强预算管理意识管理。对项目资金预算力争做到全面、准确并纳入部门年度预算予以申报，按照批准预算严格执行，提高财政资金使用效率。

安全生产宣传教育培训专项经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为10.5万元，执行数为5.25万元，完成预算的50%。项目绩效目标完成情况主要是：进一步完善和提升和平县安全生产体系的防范应对能力建设，通过加强安全生产宣传教育，增强我县全民社会安全意识，提高安全应急技能，完善优化安全生产责任制，各类事故隐患得到排查治理，安全生产各项重点工作得到扎实推进，减少生产安全事故发生促进我县经济社会健康发展。绩效评价结果优。发现的问题及原因主要是：粤东北山区经济欠发达，财政较为困难，宣传教育投入不足。下一步改进措施主要是：建议上级财政部门加强应急管理、宣传教育投入资金预算安排适当向粤东北山区倾斜。

地震灾害预防专项经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为3万元，执行数为1.5万元，完成预算的50%。项目绩效目标完成情况主要是：进一步完善和提升和平县地震灾害防范应对能力建设，为全面增强我县人民群众的防震意识和应急自救技能，减少人民群众生命财产损失。通过开展防震知识的宣传培训，全面增强我县各级应急管理人员及人民群众的防灾减灾意识和应急救援

技能，提高人民群众自救、互救能力，提升我县灾害救援及避险能力，减少自然灾害损失，保持我县社会治安安全稳定。绩效评价结果优。发现的问题及原因主要是：全过程绩效管理意识有待树立，通过地震灾害预防项目绩效自评，我们注重实施过程管理，但对项目绩效目标设立、并细化和量化为绩效指标等方面存在不足。

防汛防旱防风项目专项经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为32.77万元，执行数为16.385万元，完成预算的50%。项目绩效目标完成情况主要是：通过对有关部门、各镇人民政府负责本辖区内或者本行业的防汛防旱防风有关工作检查督查，提高防汛减灾意识，增强应急救援能力，减少灾害损失，促进我县经济社会健康发展。保障设备运行正常，做到灾害抢险救援快速及时，降低灾害损失，保障人民群众生命财产安全，维护社会稳定。绩效评价结果优。发现的问题及原因主要是：全过程绩效管理意识有待树立，通过防汛防旱防风专项经费项目项目绩效自评，我们注重实施过程管理，但对项目绩效目标设立、并细化和量化为绩效指标等方面存在不足。下一步改进措施主要是：树立全过程绩效管理意识。在项目决策、项目申报、绩效目标设立、项目实施、项目绩效实现等方面，树立全过程意识，充分发挥财政资金支出效益。

县应急综合、联合执法检查项目专项经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为4万元，执行数为2万元，完成预算的50%。项目绩效目标完成情况主要是：加强安全生产监管执法能力建设，管控安全风险，督促整治重大隐患，强化源头治理、防范一般事故，有效遏制较大及以上生产安全事故。绩效评价结果优。

发现的问题及原因主要是：通过县应急综合、联合执法检查项目专项经费项目绩效自评，我们注重实施过程管理，但对项目绩效目标设立、并细化和量化为绩效指标等方面存在不足。下一步改进措施主要是：进一步增强预算管理意识管理。对项目资金预算力争做到全面、准确并纳入部门年度预算予以申报，按照批准预算严格执行，提高财政资金使用效率。

森林防火宣传培训项目专项经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为15万元，执行数为7.5万元，完成预算的50%。项目绩效目标完成情况主要是：通过LED森林防灭火宣传对《中华人民共和国森林法》《森林防火条例》《禁火令》等法律法规、条例进行立体化宣传，全面增强我县人民群众防火、用火安全意识，减少森林火灾发生。绩效评价结果优。发现的问题及原因主要是：通过森林防火宣传培训专项经费项目绩效自评，我们注重实施过程管理，但对项目绩效目标设立、并细化和量化为绩效指标等方面存在不足。下一步改进措施主要是：树立全过程绩效管理意识。在项目决策、项目申报、绩效目标设立、项目实施、项目绩效实现等方面，树立全过程意识，充分发挥财政资金支出效益。

县专业森林消防大队项目专项经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为584.42万元，执行数为535.7万元，完成预算的92%。项目绩效目标完成情况主要是：实现“打早、打小、打了”的森林防火工作目标，达到全县无重大以上森林火灾发生，实现有火不成灾的森林防灭火工作目标。有效预防和扑救森林火灾，保障人民生命财产安全，保护森林资源，维护生态安全，确保全县无重大以上森林火灾发生。绩效评价结果优。发现的问题及原因主要是：通过县森林消防大队经费项目绩效自评，我们注重实施



过程管理，但对项目绩效目标设立、并细化和量化为绩效指标等方面存在不足。下一步改进措施主要是：树立全过程绩效管理意识。在项目决策、项目申报、绩效目标设立、项目实施、项目绩效实现等方面，树立全过程意识，充分发挥财政资金支出效益。

应急保障卫星通讯经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：进一步完善和平县应急通讯能力，提高遭遇强灾情况下的应急通讯能力，受灾镇固定电话、移动电话、其他保障系统等常规通讯手段中断后，应采用卫星电话向县级应急管理部门报告相关情况，为应急处置提供有力的通讯支撑。确保我县县、镇应急信息接收应急保障系统正常运行，能有效形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动的应急管理机制，基本达到应急救援指挥信息化，完善应急救援信息通信畅通，做到科学高效的救援指挥，减少灾害损失。及时救助，保持我县社会稳定。绩效评价结果优。发现的问题及原因主要是：卫星通讯没有全县各村普及，全县应急通讯能力有待提高。下一步改进措施主要是：建议上级财政部门加强应急通讯能力建设，资金预算安排适当向粤东北山区倾斜。

## 第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。