

附件 1

2024 年预算项目支出绩效自评报告

预算部门（公章）

填报人姓名：徐雪妹

联系电话：0762-5639972

填报日期：2025 年 4 月 29 日



县委编办 2024 年体制改革工作经费 绩效自评报告

一、项目支出基本情况

2024 年度体制改革工作经费预算计划安排资金 2.5 万元，实际分配下达 2.5 万元；共支出 2.27 万元，主要用于体制改革工作差旅费以及办公费；总体目标及阶段性目标达到预期；本项目资金使用财务制度健全、会计核算规范、资金管理严格，严格按预算计划使用资金，按时、按质、按量完成项目工作任务，无浪费行为，无挤占挪用或套取资金等现象。

二、决策及实施过程情况

项目决策论证充分；实施过程规范（包括项目申报资格合规、申报材料客观真实、申报项目与有关规定相符等情况，已建立相关的管理制度、提供必要的项目实施支撑条件，项目调整、完成验收、终止等过程按规定履行相关手续等）；绩效目标与指标完整，资金投入计划安排、预算编制与资金分配、资金管理及组织实施方面规范合理。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

本次绩效自评结果总体情况：其中，过程 20 分、产出 40 分、效益 40 分，合计 100 分。

（二）项目绩效自评情况及分析

绩效目标完成及分布情况：目标完成的指标数 3 个，占

比 100%。

(三) 偏差较大项目说明

无。

四、自评发现的问题及整改措施

预算编制的可预见性有待提高，对影响预算支出进度的风险把控不够，导致部分预算费用因各种因素影响而无法及时支付。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

梳理全年预算计划支出清单，科学预测支出目标，进一步提高预算编制的科学性和可预测性。

六、其他需要说明的问题

无。

中共和平县委机构编制委员会办公室

2025 年 4 月 29 日